



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
САМАРСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ

ПРИКАЗ

13.02.2017

г. Самара

№ 35-од

**О проведении региональной контрольной работы  
по математике в 6-х классах на территории г.о. Самара  
в 2016-2017 учебном году**

В соответствии с распоряжением министерства образования и науки Самарской области от 08.09.2016 №575-р «О проведении региональных контрольных работ на территории Самарской области в 2016-2017 учебном году», письмом Департамента по надзору в сфере образования и информационной безопасности министерства образования и науки Самарской области от 08.02.2017 № 58-ник

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести региональную контрольную работу (далее – РКР) в общеобразовательных учреждениях г.о. Самара, реализующих образовательные программы основного общего образования (кроме школ-интернатов для детей с ограниченными возможностями здоровья, классов коррекционно-развивающего обучения, классов очно-заочной формы обучения) **15 февраля 2017 года по математике в 6-х классах.**

2. Определить начало проведения РКР в **10.00** по местному времени.  
**Продолжительность выполнения РКР - 45 минут.**

3. Утвердить:

- организационно-технологическую схему проведения РКР по математике в 6-х классах, обеспечивающую наблюдение и контроль объективности проведения РКР представителями других образовательных организаций и Самарского управления министерства образования и науки Самарской области по территориям (Приложение 1);

- пунктом приема и проверки РКР муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 29» городского округа Самара (далее – Школа №29), директор Атапина И.М., **адрес: ул. Радонежского, д. 2а, т. 334-87-66;**

- состав экспертов для проверки РКР по математике учащихся 6-х классов (Приложение 2);

- состав технических специалистов для внесения результатов РКР в информационную базу (Приложение 3).

4. Возложить организационно-технологическое, информационное сопровождение проведения РКР на отдел реализации общеобразовательных программ (Классен М.Н.).

5. Специалистам отдела реализации общеобразовательных программ организовать проведение РКР, прием **(15.02.2017 в 13.00)** и проверку работ учащихся **(16.02.2017 в 14.00) в Школе №29:**

главному специалисту - Мальчиковой Н.Ф. (общая организация по г.о. Самара, общеобразовательные учреждения Куйбышевского, Ленинского, Самарского, районов, негосударственные общеобразовательные учреждения г.о. Самара);

главному специалисту – Карачкову Н.Д. (общеобразовательные учреждения Кировского, Красноглинского, районов г.о. Самара);

специалисту 1 категории – Деникаевой Т.В. (общеобразовательные учреждения Железнодорожного, Советского районов г.о. Самара);

главному специалисту – Кормишиной Е.А. (общеобразовательные учреждения Промышленного и Октябрьского районов).

5.1. проанализировать состояние преподавания математики в общеобразовательных учреждениях г.о. Самара, используя результаты РКР по

математике в 6-х классах (при этом не предусмотрено использование результатов РКР для оценки деятельности общеобразовательных учреждений).

6. Назначить ответственного за получение текстов РКР по математике в 6-х классах в день проведения 15.02.2017 главного специалиста отдела реализации общеобразовательных программ Бамбурина С.А.

7. Главному специалисту Бамбурину С.А.:

7.1. принять **15.02.2017 в 9.00** по электронной почте от ГБУ ДПО СО «Региональный центр мониторинга в образовании» тексты РКР по математике в 6 классах;

7.2. передать тексты РКР в общеобразовательные учреждения г.о. Самара по электронной почте **15.02.2017 с 9.00 - 9.15;**

7.3. отследить получение текста РКР общеобразовательными учреждениями;

7.4. обеспечить информационную безопасность при получении, хранении и передаче текста РКР.

8. Директору Школы №29 Атапиной И.М.:

8.1. определить и подготовить 4 аудитории с персональными компьютерами для приема материалов в день проведения РКР (15.02.2017 с 13.00);

8.2. определить место хранения и обеспечение информационной безопасности материалов до момента их проверки экспертами;

8.3. подготовить 10 аудиторий для работы экспертов по проверке РКР (16.02.2017 с 14.00);

8.4. подготовить актовЫй зал для проведения инструктажа технических специалистов (16.02.2017 с 14.30);

8.5. подготовить 4 аудитории и 48 персональных компьютеров для работы технических специалистов (16.02.2017 с 14.30).

9. Руководителям общеобразовательных организаций г.о. Самара:

9.1. организовать информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о проведении РКР (записи в дневниках, объявление на родительских собраниях, размещение информации на сайтах ОУ);

9.2. обеспечить условия для проведения РКР в соответствии с инструкцией (Приложение 4);

9.3. назначить ответственное лицо за организацию проведения РКР в ОУ;

9.4. определить в каждую аудиторию ответственного организатора (не учителя математики и физики);

9.5. направить наблюдателя для проведения РКР в ОУ в соответствии с п.3. Приказа;

9.6. подготовить аудитории для проведения РКР (в отдельном крыле, если классов 2 и более в параллели);

9.7. подготовить папки для компоновки работ всех учащихся 6-х классов образовательного учреждения;

9.8. определить лиц, ответственных за тиражирование бланков ответов (Приложение 6);

9.9. назначить ответственное лицо за получение текстов РКР и их тиражирование с соблюдением условий информационной безопасности;

9.10. обеспечить информационную безопасность при получении, хранении и передаче текстов РКР;

9.11. обеспечить учащихся черновиками (формат А4 со штампом ОУ), бланками ответов для проведения РКР;

9.12. назначить дежурного учителя вне аудитории для сопровождения учащихся при выходе из аудитории;

9.13. использовать при подготовке к РКР размещенные на сайте РЦМО спецификацию контрольных измерительных материалов, демонстрационные варианты, бланки ответов для проведения РКР по математике в 6-х классах по ссылке: <http://www.rcmo.ru/monitoring/monitoringovve-issledovanija/>;

9.14. проанализировать тексты РКР, в случае если в контрольных измерительных материалах есть задания по темам, которые еще не были изучены в рамках освоения программы, то данные задания исключаются педагогом из контрольной работы, а время, отведенное на выполнение работы, сокращается пропорционально количеству исключенных заданий;

9.15. **фиксировать актом за подписью педагога и наблюдателя факт исключения указанных выше заданий;**

9.16. обеспечить доставку выполненных контрольных работ, учащихся на пункт приема РКР **15.01.2017 с 13.00 в Школу №29;**

9.17. направить экспертов в пункт проверки РКР Школу №29 **(16.02.2017 в 14.00);**

9.18. направить технических специалистов в пункт проверки РКР Школу №29 **(16.02.2017, начало инструктажа в актовом зале в 14.30);**

9.19. проанализировать текущее состояние преподавания математики в общеобразовательном учреждении, используя результаты РКР (при этом не предусмотрено использование результатов РКР для оценки деятельности учителей).

10. Наблюдателям, утвержденным для работы в образовательных организациях, в соответствии с организационно–технологической схемой проведения РКР **15 февраля 2017 года** по математике в 6 классах:

10.1. принять материалы РКР в закреплённом образовательном учреждении;

10.2. сформировать отчет о проведении РКР в бумажном виде (Приложение № 5);

10.3. сформировать папки материалов РКР и работ учащихся для проверки экспертами в соответствии с требованиями:

- титульный лист (наименование ОУ, общее количество учащихся 6-х классов, количество учащихся выполнявших РКР, дата, ответственный наблюдатель в ОО, ответственный за организацию РКР от ОУ);

- отчет о проведении РКР (Приложение 5);

- лист – протокол для внесения результатов РКР экспертами (Приложение 7);

- файл с бланками ответов всех учащихся 6-х классов (сложены в порядке кодировки без указания фамилии учащихся);

- акт (при наличии) об исключении части заданий по темам, которые не были изучены;

10.4. доставить и передать в день проведения контрольные работы в пункт приема РКР МБОУ Школу № 29 ответственному специалисту Самарского управления (пункт 3 настоящего приказа).

11. Контроль исполнения приказа возложить на начальника отдела реализации общеобразовательных программ Классен М.Н.

Приложение № 1: MS Excel.

Приложение № 2: MS Excel.

Приложение № 3: MS Excel.

Приложение № 4: на 4 л.

Приложение № 5: на 1 л.

Приложение № 6: на 1 л.

Приложение № 7: на 1 л.

И.о. руководителя  
Самарского управления  
министерства образования и науки  
Самарской области



В.Е. Трунин